

様式1-1 キャリア・プランシート(就業経験がある方用)

令和 × 年 × 月 × × 日現在

ふりがな	にっぽん たろう	生年月日	昭和 60 年 4 月 7 日
氏名	日本 太郎	電話	090 - 1234 - 5678
ふりがな	まるまるけんさんかくさんかくしちゅうおうちよう1ちようめ1ばんち	メールアドレス	jobcard@abc.com
連絡先	〒 111 - 2222 〇〇県△△市中央1丁目1-1		

価値観、興味、関心事項等

(大事にしたい価値観、興味・関心を持っていることなどを記入)

子どもの頃、祖父が入院した際、男性看護師が働いていたことが印象に残っており、頼もしい存在に感じられた。医療に関わる仕事がしたいという思いがあり、大学卒業後、医薬品卸売会社に就職したが、営業職として様々な医療現場を訪れ、医師や薬剤師の方から話を聞くうちに、自分も現場で直接人の役に立ちたいという思いが強くなった。子どもの頃の憧れの気持ちだけでなく、実務経験で得られた専門知識や実際に多くの医療現場を見てきた経験を踏まえ、看護師として働きたいと考えている。

強み等

(自分の強み、弱みを克服するために努力していることなどを記入)

営業職として、新しい製品の知識や医療制度についての情報収集を欠かさず行っている。医師や薬剤師の方と良好な関係を築くためにコミュニケーションを多くとることを心がけており、その方の趣味や関心を持っている事柄についても話ができるよう医療分野に限らず多方面にアンテナを張っている。様々な職種、年代の方と接してきたため、コミュニケーション力には自信があるが、医療現場で患者さんと接していくには、個々の症状や過程を理解することはもちろん、患者さんの性格や背景まで把握する必要があるため、より深く個人と向き合うことができるよう、医療の知識や心理学を幅広く学んでいきたい。

将来取り組みたい仕事や働き方等

(今後やってみたい仕事(職種)や働き方、仕事で達成したいことなどを記入)

急性期看護の現場で働きたい。HCUで経験を積んだ後、ICUで働くことを希望している。症状の原因は一つではなく、身体的要因、心理的要因等、複合的要因が考えられるので、様々な原因を推測し、次に起こりうることを予測しながら、患者さんの変化をすばやく察知し、早期発見につなげていきたい。

これから取り組むこと等

(今後向上・習得すべき職業能力や、その方法などを記入)

看護師の受験勉強と並行して、専門書やビジネス書に目を通し、医療分野から社会情勢まで日々変化する情報について勉強を続ける。資格を取得した後は、多くの現場で経験を積み、一人でも多くの患者さんに関わることで、多様な症例について学びたい。患者さんによって症状も過程も異なるため、同じ病気であっても、できるだけ多くの患者さんを見るのが大事だと考えている。

その他

(以上から、自己PRやキャリアコンサルティングで相談したいことなどを自由記入)

看護師の資格をとることが目的にならないよう、勉強を通して自分の看護観を養いたいと思います。

様式2 職務経歴シート

氏名	日 本 太 郎
----	---------

令和 × 年 × 月 ×× 日現在

職務経歴			
No.	期間(年月～年月) (何年何ヶ月)	職務の内容	職務の中で学んだこと、 得られた知識・技能等
	会社名・所属・ 職名(雇用形態)		
1	平成 20 年 4 月 ～ 令和 2 年 3 月 (12 年 ヶ月)	業種：医薬品卸売業 医療機関に対する販売活動、医薬品についての 情報提供、コンサルティング、新規顧客開拓	医薬品や医療制度について専門知識を身につけることができた。 様々な医療機関を訪問するなかで、人脈が拡大し、最新の医療について知識が得られた。 医師や薬剤師のニーズを把握し、提案する力が身についた。
	〇〇株式会社 営業職 (正社員)		
2	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		
3	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		
4	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		
5	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		
6	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		

様式3-1 職業能力証明(免許・資格)シート

氏名	日本 太郎
----	-------

No.	免許・資格の名称	免許・資格の実施・ 認定機関の名称	免許・資格の内容等
	取得時期		
1	普通自動車第一種運転 免許 平成 16 年 3 月	〇〇県公安委員会	
2	TOEIC 700点 平成 20 年 10 月	一般財団法人国際ビジネスコミュニケー ション協会	国際コミュニケーション英語能力を測る 世界共通のテスト。 日常生活に必要なコミュニケーションを とることができる。 グローバル化に向け、英語力向上のため 勉強した。
3	年 月		
4	年 月		
5	年 月		

(注意事項)

- 1 「免許・資格の内容等」欄には、必要に応じて、免許・資格付与の基準・目安等も記入(又は添付)してください。
- 2 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、免許・資格の取得の都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務に必要な資格等の書類等(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。
- 3 記入しきれないときは、適宜枠の数を増やす等により記入してください。
- 4 本シートは、電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。
- 5 必要があるときは、各欄を区分し、または各欄に所要の変更を加えることその他所要の調整を加えることができます。

様式3-2 職業能力証明(学習歴・訓練歴)シート

氏名	日本 太郎
----	-------

No.	期間	教育・訓練機関名	内容等
		学科(コース)名	
1	平成 13 年 4 月 ～	〇〇高等学校	野球部に所属し、大会に向けて日々トレーニングに励んだ。試合で負けたときは、失敗した原因を考え、トレーニングメニューを改善し、次の試合では結果を出すことができた。
	平成 16 年 3 月	普通科	
2	平成 16 年 4 月 ～	〇〇大学	環境化学を専攻し、環境問題をテーマに研究した。多様な環境問題の原因と社会や個人の取組みについて考察した。
	平成 20 年 3 月	理学部 化学科	
3	年 月 ～		
	年 月		
4	年 月 ～		
	年 月		

(注意事項)

- 1 原則として、中学校卒業以降の学校、教育訓練機関での学習歴を記入してください。
- 2 「内容等」の欄には、教育・訓練の内容とともに、学んだこと・得られたことも記入します。
- 3 教育・訓練を修了した都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。
また、応募書類とする場合は、応募先の業務に必要な修了証等の書類(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。