

(第1面)

様式1-1 キャリア・プランシート(就業経験がある方用)

令和 × 年 × 月 × 日現在

ふりがな	にっぽん はなこ	生年月日	昭和 60 年 xx 月 xx 日
氏名	日本 花子		
ふりがな	まるまるけんさんかくさんかくしちゅうおういっちょうめ	電話	090 - 1234 - 5678
連絡先	〒 111 - 2222 〇〇県△△市中央1丁目1-6	メールアドレス	tarou.s@xx.xx

価値観、興味、関心事項等

(大事にしたい価値観、興味・関心を持っていることなどを記入)

私は人との和を大事にしたいと思います。特にチームで仕事をする場合には個人の個性をチームの目的に合わせて活かせることを常に考えます。そのためには、理屈だけでなく人の感情面の配慮が重要だと思います。
与えられた仕事は先ずきちんとこなす、たとえ希望に合わない仕事でも役目を果たしてその上で自分の希望を伝えることが重要だと思います。

今後は、現在の仕事の範囲を少しずつ拡大して、将来リーダーとして集団を引っ張る立場になることが夢です。

強み等

(自分の強み、弱みを克服するために努力していることなどを記入)

強みは、スマートフォン向けアプリケーションソフトの作成に短い期間ではあるがプログラマとして携わった経験。そしてプロジェクトチームの一員として、数多くの打ち合わせを伴う関係プレーで培ったコミュニケーション能力である。
ただ、プロジェクト全体をまとめるリーダーとしての経験は未熟であり、その資質を磨くことがこれからの課題である。

将来取り組みたい仕事や働き方

(今後やってみたい仕事(職種)や働き方、仕事で達成したいことなどを記入)

現在のプログラマを脱してシステムエンジニアとして活躍したい。一プログラマーからプロジェクトリーダーへ、更に予算管理まで行うプロジェクトマネージャーを目指し、ゆくゆくはITコンサルタントとして独立を考えている。
具体的にはプログラマーとしての経験を活かし、スマートフォン向けアプリケーションソフト関連のシステムエンジニアを先ずは目指し、経験を積んで将来のコンサルタント業務につなげたい。

これから取り組むこと等

(今後向上・習得すべき職業能力や、その方法などを記入)

プログラマとしての実務経験はあるが、IT関連の資格がない。今後のキャリアパスを考えるとシステムエンジニアとしての専門教育を基礎から受け、関連する資格を数種類取得することがどうしても必要。年齢的にも今が最後のチャンスと考えているので思い切って2年間専門学校に通い、応用情報技術者、ネットワークスペシャリストの資格を取得したい。

その他

(以上から、自己PRやキャリアコンサルティングで相談したいことなどを自由記入)

様式2 職務経歴シート

氏名 日本 花子

令和 × 年 × 月 xx 日現在

職務経歴			
No.	期間(年月～年月) (何年何ヶ月)	職務の内容	職務の中で学んだこと、 得られた知識・技能等
	会社名・所属・ 職名(雇用形態)		
1	平成 16 年 4 月 ～ 平成 20 年 3 月 (4 年 0 ヶ月) 株式会社〇〇システム 製造部 (正社員)	業種：情報通信機械器具製造業 大手通信機器メーカーの下請けで、主として携帯電話のケースの製造。検査部門で、製品の出荷検査を担当。	品質管理と製造コスト削減のノウハウを学ぶ。 製品寿命が短く、再三のモデルチェンジに悩まされた。
2	平成 20 年 4 月 ～ 25 年 3 月 (5 年 xx ヶ月) △△販売株式会社 営業部 店長 (正社員)	業種：機械器具小売業(通信機器) 携帯電話の販売特約店。窓口での顧客対応。最終的には店長を任される。	販売ノルマの達成とクレーム対応、パートなど従業員の人事管理と様々な業務をこなす。 管理職としての厳しさを学ぶ。
3	平成 29 年 4 月 ～ 令和 2 年 5 月 (6 年 2 ヶ月) 株式会社◇◇ 設計部 プログラマ (正社員)	業種：ソフトウェア業 スマートフォンなどのアプリケーションソフトの作成に携わる。 設計されたソフトのプログラミングが主。	プロジェクトチームを組んで仕事を遂行するため、密なコミュニケーション能力が必要。全体を統括するシステムエンジニアの資質が重要であることを学ぶ。
4	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) ()		
5	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) ()		
6	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) ()		

様式3-1 職業能力証明(免許・資格)シート

氏名	日本 花子
----	-------

No.	免許・資格の名称	免許・資格の実施・ 認定機関の名称	免許・資格の内容等
	取得時期		
1	普通自動車第1種運転 免許 平成 18 年 xx 月	〇〇県公安委員会	
2	基本情報技術者 平成 28 年 10 月	経済産業省	<p>1 情報技術を活用した戦略立案に関し、担当業務に応じて次の知識・技能が要求される。</p> <p>① 対象とする業種・業務に関する基本的な事項を理解し、担当業務に活用できる。</p> <p>② 上位者の指導の下に、情報戦略に関する予測・分析・評価ができる。</p> <p>③ 上位者の指導の下に、提案活動に参加できる。</p> <p>2 システムの設計・開発・運用に関し、担当業務に応じて次の知識・技能が要求される。</p> <p>① 情報技術全般に関する基本的な事項を理解し、担当業務に活用できる。</p> <p>② 上位者の指導の下に、システムの設計・開発・運用ができる。</p> <p>③ 上位者の指導の下に、ソフトウェアを設計できる。</p> <p>④ 上位者の方針を理解し、自らソフトウェアを開発できる。</p>
3	平成 年 月		
4	年 月		

(注意事項)

- 1 「免許・資格の内容等」欄には、必要に応じて、免許・資格付与の基準・目安等も記入(又は添付)してください。
- 2 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、免許・資格の取得の都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務に必要な資格等の書類等(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。
- 3 記入しきれないときは、適宜枠の数を増やす等により記入してください。
- 4 本シートは、電子的方式、磁氣的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。
- 5 必要があるときは、各欄を区分し、または各欄に所要の変更を加えることその他所要の調整を加えることが

様式3-2 職業能力証明(学習歴・訓練歴)シート

氏名	日本 花子
----	-------

No.	期間	教育・訓練機関名	
		学科(コース)名	
1	平成 13 年 4 月	○県立△△工業高等学校 情報技術科	吹奏楽部でトランペットを担当。部の渉外責任者としてイベント等の交渉役を経験。コミュニケーション能力を養うことができた。
	～ 平成 16 年 3 月		
2	年 月		
	～ 年 月		
3	年 月		
	～ 年 月		
4	年 月		
	～ 年 月		

(注意事項)

- 1 原則として、中学校卒業以降の学校、教育訓練機関での学習歴を記入してください。
- 2 「内容等」の欄には、教育・訓練の内容とともに、学んだこと・得られたことも記入します。
- 3 教育・訓練を修了した都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。
また、応募書類とする場合は、応募先の業務で必要な修了証等の書類(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。