

(第1面)

様式1-1 キャリア・プランシート(就業経験がある方用)

令和 × 年 × 月 × × 日現在

ふりがな	にほん たろう	生年月日	平成 7 年 6 月 10 日
氏名	日本 太郎		
ふりがな	まるまるけんさんかくさんかくしちゅうおういっちょうめ	電話	
	〒 111 - 2222	090 - 1234 - 5678	
連絡先	〇〇県△△市中央1丁目1-1	メールアドレス	abcdefghi@yahoo.co.jp

価値観、興味、関心事項等

(大事にしたい価値観、興味・関心を持っていることなどを記入)

- ・ 困難を抱えている人、生きづらさを感じている人を支援することを通して、自分の周りの人々を笑顔にしたい
- ・ 専門性を身につけて、そでの道のプロフェッショナルになることで、自己実現をめざしたい

強み等

(自分の強み、弱みを克服するために努力していることなどを記入)

- ・ 接客スキル、コミュニケーションスキル
- ・ 子供と話したり、遊んだりすることが得意
- ・ 周りのスタッフや関係者と協調し、相互に援け合いながら、仕事を進めていくことができる
- ・ カウンセリング心理学を学び、一定の傾聴スキルがある

将来取り組みたい仕事や働き方等

(今後やってみたい仕事(職種)や働き方、仕事で達成したいことなどを記入)

大学卒業後、特にやりたい仕事も見出せず、大学時代のアルバイトを継続していたが、知り合いの紹介でたまたま放課後デイサービスで働く機会を得て、子供たちと接する中で、「言語聴覚士」という仕事(国家資格)の存在を知り、興味をもった。資格取得後は、病院等で勤務し、失語症、聴覚障害、ことばの発達の遅れ、声や発音の障害などに問題を抱える方々の支援をしていきたいと考えています。

これから取り組むこと等

(今後向上・習得すべき職業能力や、その方法などを記入)

(訓練コース名) 言語聴覚士養成科 (訓練期間) 令和2年8月1日～令和4月7日31日

(実施機関) 渋谷医療福祉学院

訓練終了後は、言語聴覚士として、病院やリハビリテーションセンター等で再就職することが目標です。

その他

(以上から、自己PRやキャリアコンサルティングで相談したいことなどを自由記入)

様式2 職務経歴シート

氏名 日本 太郎

令和 × 年 × 月 ×× 日現在

職務経歴			
No.	期間(年月～年月) (何年何ヶ月) 会社名・所属・ 職名(雇用形態)	職務の内容	職務の中で学んだこと、 得られた知識・技能等
1	平成 29 年 4 月 ～ 平成 30 年 9 月 (1 年 6 ヶ月) 株式会社ファスト ファストバーガー 渋谷店 (アルバイト)	ハンバーガーショップでの接客、販売、調理、清掃など	・接客スキル、コミュニケーションスキルが高まった ・顧客の視点に立ち、ホスピタリティの精神を学ぶことができた ・スタッフと協力してチームワークで仕事をする経験などができた ・仕事の進め方を把握し、準備を行うことで効率的に物事を進めることを学んだ
2	平成 30 年 9 月 ～ 令和 2 年 6 月 (1 年 9 ヶ月) 放課後デイサービス 渋谷 指導員 (パート)	6歳～18歳までの障害のあるお子さんや発達に特性のあるお子さんが、放課後や夏休みなどの長期休暇に利用できる福祉サービスです。個別療育や集団活動を通して、家と学校以外の居場所やお友達をつくることができるように指導、支援すること。具体的には、 ①自立支援と日常生活の充実のための活動 ②創作活動 ③地域交流の機会の提供	・障害のある児童、発達に特性のある児童、その家族を支援する福祉サービスが、必要とされている現状を知ることができた ・さまざまな障害の中で、言語発達やコミュニケーション、吃音などの問題を抱えている児童が多いことに気づき、その支援を通して、基礎的知識を学ぶことができた ・児童との関わりを通して、接し方、指導、援助のスキルを高めることができた
3	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) ()		
4	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) ()		
5	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) ()		
6	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) ()		

様式3-1 職業能力証明(免許・資格)シート

氏名	日本 太郎
----	-------

No.	免許・資格の名称	免許・資格の実施・ 認定機関の名称	免許・資格の内容等
	取得時期		
1	普通自動車第一種運転 免許	〇〇県公安委員会	
	平成 28 年 8 月		
2	中学校教諭第一種免許 状(国語)	文部科学省	中学校の国語科の教員になることができる
	平成 29 年 3 月		
3	高等学校教諭免許状 (国語)	文部科学省	高等学校の国語科の教員になることができる
	平成 29 年 3 月		
4			
	年 月		
5			
	年 月		

(注意事項)

- 1 「免許・資格の内容等」欄には、必要に応じて、免許・資格付与の基準・目安等も記入(又は添付)してください。
- 2 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、免許・資格の取得の都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務に必要な資格等の書類等(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。
- 3 記入しきれないときは、適宜枠の数を増やす等により記入してください。
- 4 本シートは、電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。
- 5 必要があるときは、各欄を区分し、または各欄に所要の変更を加えることその他所要の調整を加えることができます。

～文部科学省、厚生労働省及び経済産業省は「ジョブ・カード」の普及に取り組んでいます～

様式3-2 職業能力証明(学習歴・訓練歴)シート

氏名	日本 太郎
----	-------

No.	期間	教育・訓練機関名	内容等
		学科(コース)名	
1	平成 23 年 4 月 ～	県立〇〇高等学校	ボランティアサークルに所属し、高校の近くにある児童養護施設で小学生や中学生に、月に2度、勉強を教える活動を行った。勉強だけでなく、夏休みなどはキャンプを行うなど一緒に遊んだりして、兄のように接してくれ、楽しい思い出となった。
	平成 26 年 3 月	普通科	
2	平成 26 年 4 月 ～	令和大学	<ul style="list-style-type: none"> ・カウンセリング心理学を専攻し、クライアントが自らに向き合い、その作業を通じて新しい理解や洞察に自発的にたどり着き、最終的にカウンセリングが終了した後は、カウンセリングにおける経験を生かしてクライアントが実生活の問題や悩みに主体的に相対して行けるように導くことが、カウンセリングの目的であると同時にカウンセラーの役目であることを学んだ。 ・大学4年間を通して、自宅近くのハンバーガーショップでアルバイトを経験し、お金を稼ぐことの喜びや接客業の魅力や大変さを学んだ。卒業後も、しばらくアルバイトとして働いた。
	平成 30 年 3 月	文学部心理学科	
3	年 月 ～		
	年 月		
4	年 月 ～		
	年 月		

(注意事項)

- 1 原則として、中学校卒業以降の学校、教育訓練機関での学習歴を記入してください。
- 2 「内容等」の欄には、教育・訓練の内容とともに、学んだこと・得られたことも記入します。
- 3 教育・訓練を修了した都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。
また、応募書類とする場合は、応募先の業務で必要な修了証等の書類(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。