

様式1-1 キャリア・プランシート(就業経験がある方用)

令和 × 年 × 月 × × 日現在

| | | | |
|------|------------------------------|---------|-------------------|
| ふりがな | にほん はなこ | 生年月日 | 昭和 60 年 7 月 14 日 |
| 氏名 | 日本 花子 | | |
| ふりがな | 〇〇けん△△しちゅうおうちよう1ちようめ1ばんち | 電話 | 090 - 1234 - 5678 |
| 連絡先 | 〒 111 - 2222 〇〇県△△市中央町1-1 | メールアドレス | ××××@gmail.com |

価値観、興味、関心事項等

(大事にしたい価値観、興味・関心を持っていることなどを記入)

自分の能力を最大限発揮し、満足のいく仕事をしたいと考えている。自分の仕事にプライドを持ちたい。自信をもって「私はこういう人間です」と言えるだけのスキルを身に付けたい。
人に求められた際に希望に合う形で応えられる様な存在でありたい。その為に自分が得意だと思える分野についてはスキルアップを心掛け、仕事に活かしていきたい。
公私の切り替えははっきりと線を引き、充実した休日を確保し、休みの日には仕事のことを考えず過ごせるようにしたい。満足のいく仕事を目指すのもそのためである。

強み等

(自分の強み、弱みを克服するために努力していることなどを記入)

課題解決やミッション遂行を楽しんで行える。仕事であっても「やらなければいけない事」「やらされている事」とはとらえずに期限内に完成させる事を目標に主体的・自発的にかかわることができる。そもそも税理士を目指すようになったのは友人との簿記1級合格を競った事が発端となっている。受験した時点では資格取得で大学入試に有利になることにのみメリットと捉えていたが、就職して仕事として携わり、改めて面白さを実感している。

自分をやや過信しているところが有るが、常にそれを自覚することで過失を回避できると考え実行してい

将来取り組みたい仕事や働き方等

(今後やってみたい仕事(職種)や働き方、仕事で達成したいことなどを記入)

税理士事務所での業務経験を活かし、税理士資格取得を目指す。現在簿記論・法人税法については科目合格している。資格取得後、数年の実務経験を積み、ゆくゆくは自身の事務所を立ち上げたいと考えている。

これから取り組むこと等

(今後向上・習得すべき職業能力や、その方法などを記入)

引き続き税理士資格取得を目指していく。今年・来年あたりまでに残りの3科目合格を達成できなかった場合は通信による大学院でのゼミ受講も視野に入れている。

その他

(以上から、自己PRやキャリアコンサルティングで相談したいことなどを自由記入)

様式2 職務経歴シート

氏名 日本 花子

令和 × 年 × 月 × × 日現在

| 職務経歴 | | | |
|------|--|---|---------------------------|
| No. | 期間(年月～年月) (何年何ヶ月) | 職務の内容 | 職務の中で学んだこと、 得られた知識・技能等 |
| | 会社名・所属・ 職名(雇用形態) | | |
| 1 | 平成 20 年 4 月 ～ 平成 27 年 3 月 (7 年 ヶ月) | 本社経理部にて ・給与計算 ・売上入金管理 ・試算表作成補助 ・各種報告書作成補助 ・決算業務 に携わる。 | 社会人としてのマナー全般 |
| | 株式会社〇〇 経理部 (正社員) | | |
| 2 | 平成 27 年 6 月 ～ 年 月 (5 年 ヶ月) | 税理士業務全般の補助 ・会計資料仕訳 ・データ入力 ・貸借対照表／損益計算書作成 | |
| | 〇〇税理士事務所 在職中 (正社員) | | |
| 3 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) | | |
| | () | | |
| 4 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) | | |
| | () | | |
| 5 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) | | |
| | () | | |
| 6 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) | | |
| | () | | |

様式3-1 職業能力証明(免許・資格)シート

| | |
|----|-------|
| 氏名 | 日本 花子 |
|----|-------|

| No. | 免許・資格の名称 | 免許・資格の実施・ 認定機関の名称 | 免許・資格の内容等 |
|-----|-------------------------------|----------------------|------------|
| | 取得時期 | | |
| 1 | 日商簿記1級 平成 15 年 6 月 | 東京商工会議所 | |
| 2 | 普通自動車第一種免許 平成 18 年 8 月 | 〇〇県公安委員会 | |
| 3 | 簿記論 平成 24 年 12 月 | | 税理士の科目の一つ。 |
| 4 | 法人税法 平成 25 年 12 月 | | 税理士の科目の一つ。 |
| 5 | 年 月 | | |

(注意事項)

- 1 「免許・資格の内容等」欄には、必要に応じて、免許・資格付与の基準・目安等も記入(又は添付)してください。
- 2 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、免許・資格の取得の都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務に必要な資格等の書類等(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。
- 3 記入しきれないときは、適宜枠の数を増やす等により記入してください。
- 4 本シートは、電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。
- 5 必要があるときは、各欄を区分し、または各欄に所要の変更を加えることその他所要の調整を加えることができます。

～文部科学省、厚生労働省及び経済産業省は「ジョブ・カード」の普及に取り組んでいます～

様式3-2 職業能力証明(学習歴・訓練歴)シート

| | |
|----|-------|
| 氏名 | 日本 花子 |
|----|-------|

| No. | 期間 | 教育・訓練機関名 | 内容等 |
|-----|---------------------------------|------------|--|
| | | 学科(コース)名 | |
| 1 | 平成 13 年 4 月 ～ 平成 16 年 3 月 | 県立〇〇商業高等学校 | ゲーム部に所属し、トランプ・ボードゲームなどからソシャゲまであらゆるゲームを体験した。また、同様のゲーム感覚で友人と競いながら挑戦した日商簿記検定一級の合格が印象に残っている。 |
| | | 商業科 | |
| 2 | 平成 16 年 4 月 ～ 平成 20 年 3 月 | 〇〇学院大学 | 飲食店でのアルバイトを4年間続けた。個人経営だった事も有り、店主に経営について聞く機会があり貴重な体験をさせて貰えた。 |
| | | 経済学部国際経済学科 | |
| 3 | 年 月 ～ 年 月 | | |
| | | | |
| 4 | 年 月 ～ 年 月 | | |
| | | | |

(注意事項)

- 1 原則として、中学校卒業以降の学校、教育訓練機関での学習歴を記入してください。
- 2 「内容等」の欄には、教育・訓練の内容とともに、学んだこと・得られたことも記入します。
- 3 教育・訓練を修了した都度、証明する書類等(写本)の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務で必要な修了証等の書類(写本)を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等(写本)の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。